

■ 프로그램 설치 전 안내사항

최신 윈도우즈 버전에서 웹사이트등에서 응용프로그램을 다운로드 받을 시
게시자(개발사)가 인증을 받은 응용프로그램만 다운로드 받을 수 있게 되어 있습니다.

온라인 입사지원 시스템은 간삼건축에서 자체 개발된 응용프로그램으로
공인인증을 받지 않아 웹에서 다운로드 받을 경우 윈도우 Defender방화벽에서
제거되거나 설치 시 "알 수 없는 게시자"로 표시되어 설치 여부를 확인합니다.

일부 백신 프로그램에서 바이러스로 오진하는 경우가 있습니다.

백신 프로그램 서비스를 잠시 중단 후 사용하시길 바랍니다.

프로그램 소스에 악성코드나 트로이목마등 바이러스에 감염되지 않았으니,
안심하시고 사용하셔도 됩니다.

설치방법 안내문을 참고하여 입사지원 프로그램을 설치하시기 바랍니다.

한글 윈도우가 설치된 PC 및 노트북에서 사용 부탁 드립니다.

영문 윈도우에 한글 언어팩이 설치된 컴퓨터 와 Boot Camp등을 이용해서
윈도우를 설치한 맥(Mac) 컴퓨터에서 작성시 한글이 깨어지는 문제가 있습니다.

학교등 방화벽이 높은 장소에서는 제출이 원활하지 않습니다. (PC 및 서버 모두 포함)

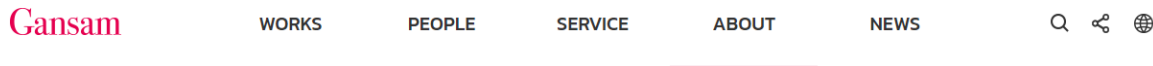
그 외 장소에서 작성/제출하여 주시기 바랍니다.

작성 전 **작성요령** 필독 후 작성해주시기 바랍니다.

1. 설치방법 (1)

□ www.gansam.com > ABOUT > RECRUIT > JOB OPENING > 입사지원프로그램

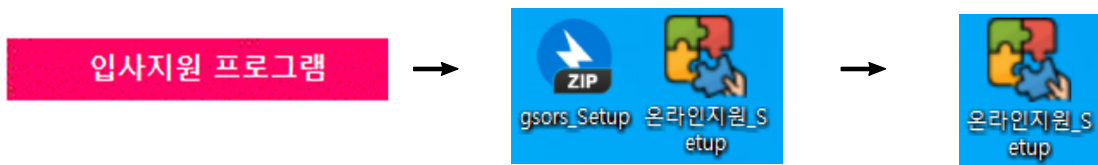
1) 입사지원 프로그램 바탕화면 다운로드



JOB OPENING

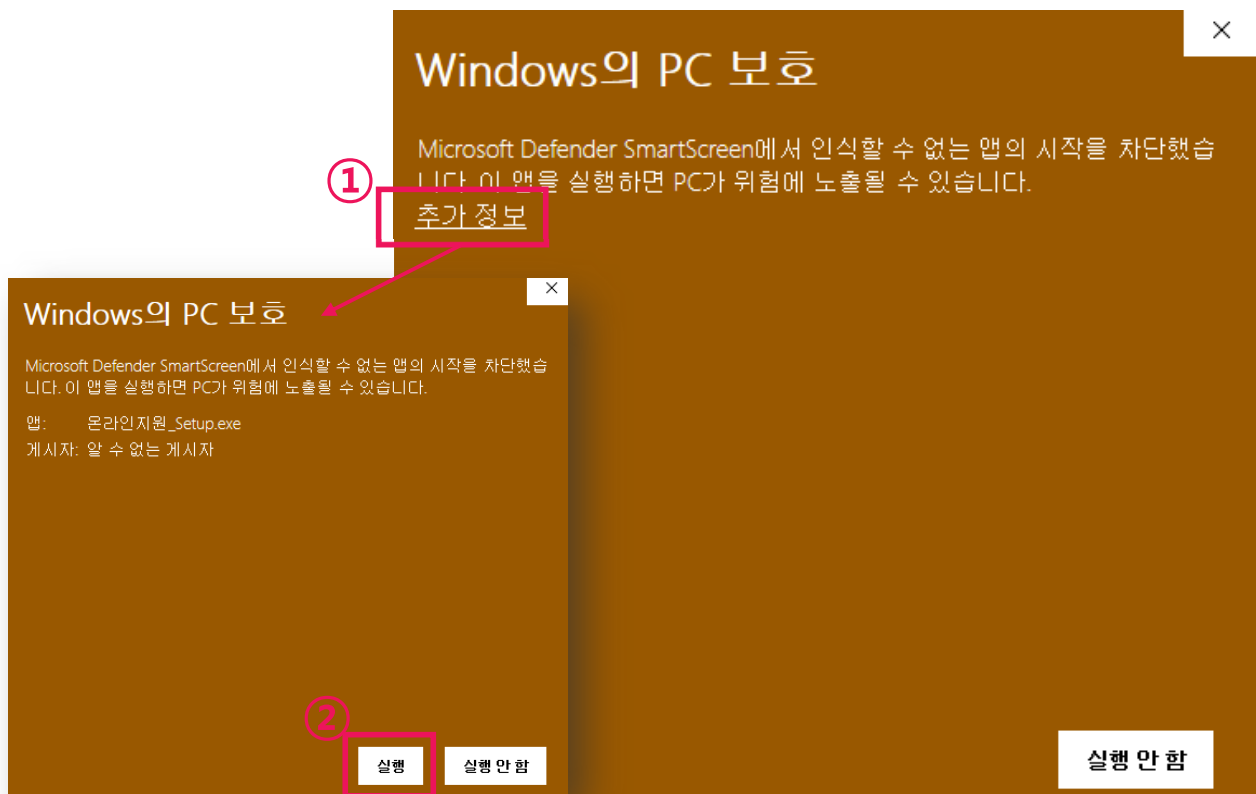
PERSONNEL SYSTEM	RECRUITMENT	JOB OPENING	INQUIRY
------------------	-------------	-------------	---------

FIELD	TITLE	PERIOD	STATUS
2024년도 신입사원	2024년도 신입사원 공개채용	2023-08-21~2023-08-25	진행
gansam.com의 gsors_Setup.zip(8.19MB)을(를) 열거나 저장하시겠습니까?			
		열기(O)	저장(S) 취소(C) x



온라인 지원시스템 ZIP 파일 압축풀기 후 온라인지원_Setup 실행

2) 프로그램설치





간삼건축 온라인 지원 시스템 1.0 설치를 시작합니다.

이 프로그램은 당신의 컴퓨터에 간삼건축 온라인 지원 시스템 1.0(을)를 설치할 것입니다.

설치를 시작하기 전 가능한 한 모든 프로그램을 종료하여 주시기 바랍니다. 이는 재부팅을 하지 않고서도 시스템 파일을 수정할 수 있게 해줍니다.

설치를 시작하시려면 '설치' 버튼을 눌러 주세요.

3

설치

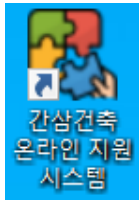
취소



4

OK

5

→
실행

프로그램 설치완료

온라인 입사지원 프로그램 첫 화면

입사지원

사용자의 실명확인 후 지원하기가 가능합니다.
입사지원 결과는 전형결과 확인에서 확인하실 수 있습니다.

사용자 정보 인증

지원구분	지원구분 선택
성명	성명 입력
E-Mail	이메일주소 입력
비밀번호	암호입력
비밀번호 확인	암호확인입력

입사지원 >

- 한번 제출된 지원서는 취소 할 수 없습니다.
- 지원상태 확인은 [전형결과확인] 메뉴에서 가능합니다.
- 기타 궁금하신 사항은 recruit@gansam.com 으로 문의해 주세요.

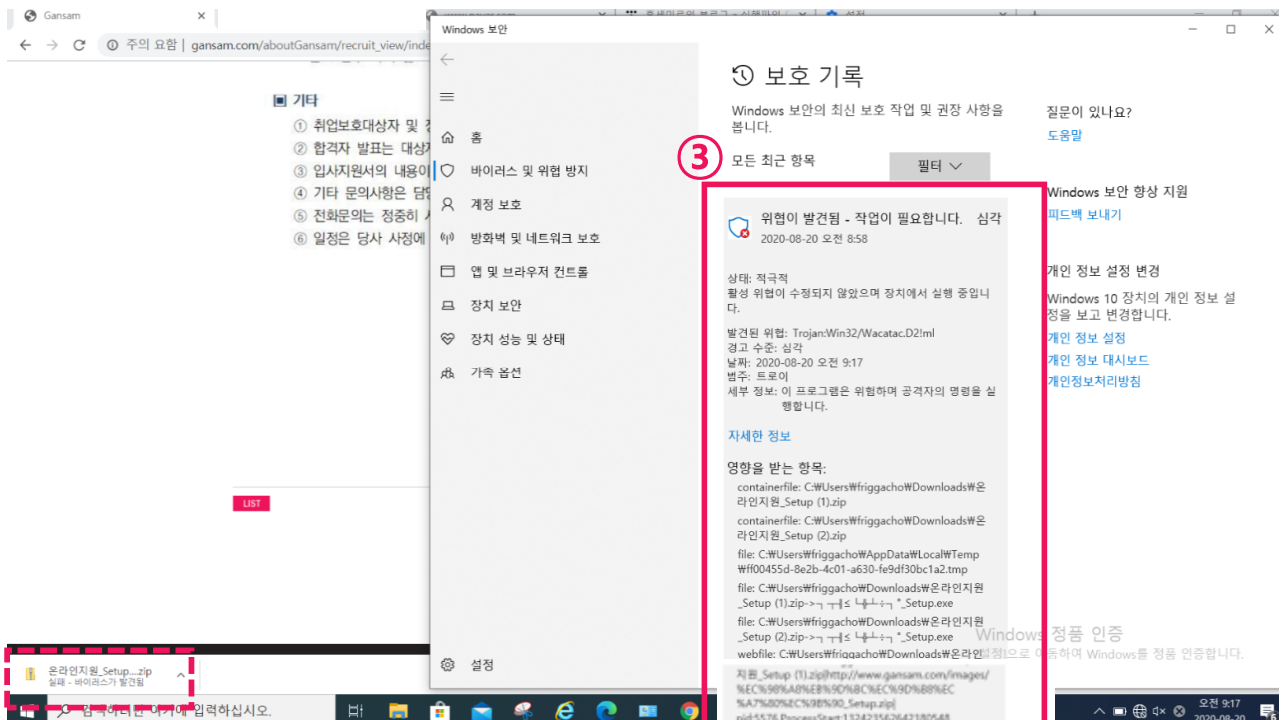
2. 설치방법 (2)

JOB OPENING

PERSONNEL SYSTEM	RECRUITMENT	JOB OPENING	INQUIRY
------------------	-------------	-------------	---------



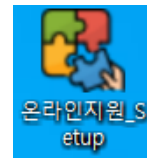
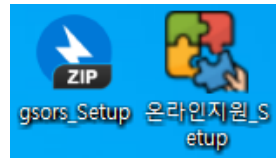
바이러스 및 위협 방지 클릭



자세한 정보 아래 이동 맨 하단 →
작업 클릭 → 디바이스에서 허용 클릭

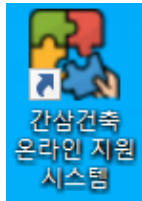
온라인 입사지원 프로그램 바탕화면 다운로드 완료

⑥



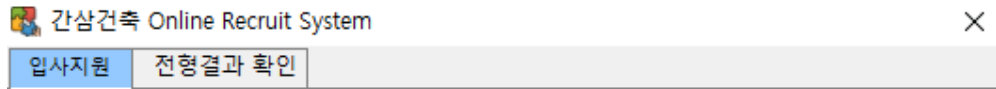
온라인 지원시스템 ZIP 파일 압축풀기 후 온라인지원_Setup 실행

⑦



→
실행

프로그램 설치완료



입사지원

온라인 입사지원 프로그램 첫 화면

사용자의 실명확인 후 지원하기가 가능합니다.
입사지원 결과는 전형결과 확인에서 확인하실 수 있습니다.

사용자 정보 인증

지원구분	지원구분 선택
성명	성명 입력
E-Mail	이메일주소 입력
비밀번호	암호입력
비밀번호 확인	암호확인입력

입사지원 >

- 한번 제출된 지원서는 취소 할 수 없습니다.
- 지원상태 확인은 [전형결과확인] 메뉴에서 가능합니다.
- 기타 궁금하신 사항은 recruit@gansam.com 으로 문의해 주세요.

종료

3. 지원구분 미표기 오류 해결방법

간삼건축 Online Recruit System
×

입사지원
전형결과 확인

입사지원

사용자의 실명확인 후 지원하기가 가능합니다.
입사지원 결과는 전형결과 확인에서 확인하실 수 있습니다.

사용자 정보 인증

지원구분	
성명	
E-Mail	
비밀번호	
비밀번호 확인	

- 한번 제출된 지원서는
- 지원상태 확인은 [전형결과확인] 메뉴에서 가능합니다.
- 기타 궁금하신 사항은 recruit@gansam.com 으로 문의해 주세요.

종료

①

제어판
앱

→

②

시계 및 국가
날짜, 시간 또는 숫자 형식 변경

→

국가 또는 지역

형식 관리자 옵션

형식(E): 한국어(대한민국)

Windows 표시 언어 일치(권장)

언어 기본 설정

날짜 및 시간 형식

간단한 날짜(S):

yyyy-MM-dd

자세한 날짜(L):

yyyy'년' M'월' d'일' dddd

간단한 시간(H):

tt h:mm

자세한 시간(Q):

tt h:mm:ss

시작 요일(W):

일요일

예

간단한 날짜:

2023-08-17

자세한 날짜:

2023년 8월 17일 목요일

간단한 시간:

오후 2:57

자세한 시간:

오후 2:57:49

추가 설정(D)...

확인

취소

적용(A)

⑥ 간단한 날짜 "yyyy-MM-dd" (하이픈)설정 적용 후

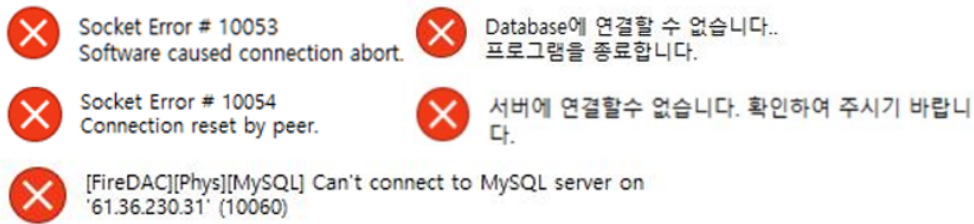
온라인지원_S
etup

'온라인지원_setup' 실행하여 업데이트 설치

4. 기타 오류 해결방법 - 방화벽

□ 제어판 > 시스템 및 보안 > Windows Defender 방화벽 > Windows Defender 방화벽 설정 또는 해제 클릭
> Windows Defender 방화벽 사용 안 함(권장하지 않음) 선택 > 확인 > 입사지원서 제출 완료 후 원복

방화벽 오류팝업 예시



1

1) 입사지원

간삼건축 Online Recruit System

입사지원

전형결과 확인

입사지원

사용자의 실명확인 후 지원하기가 가능합니다.
입사지원 결과는 전형결과 확인에서 확인하실 수 있습니다.

사용자 정보 인증

지원구분	2025년도 신입사원 공개채용
성명	홍길동
E-Mail	recruit@gansam.com
비밀번호	●●●●●●●●
비밀번호 확인	●●●●●●●●

→ 입사지원 >

※ 온라인 입사지원 파일 다운로드 - 실행

- 지원구분 : 2025년도 신입사원 공개채용
- 사용자 정보인증 : 성명, E-mail, 비밀번호
- 입사지원 버튼 클릭

- 한번 제출된 지원서는 취소 할 수 없습니다
- 지원서 수정 및 지원상태 확인은 [전형결과확인] 메뉴에서 가능합니다.
- 기타 궁금하신 사항은 recruit@gansam.com 으로 문의해 주세요.

2) 전형결과확인

간삼건축 Online Recruit System

X

입사지원

전형결과 확인

사용자 정보 인증

최종제출된 지원서는
전형결과확인에서 확인 가능하며,
심사중 / 합격 / 불합격
으로 표기됩니다.

① 지원구분	2025년도 신입사원 공개채용
② 성명	홍길동
③ E-Mail	recruit@gansam.com
④ 비밀번호	암호입력

→ 결과확인 >

접수번호 : 2024-001

접수일시 : 2024-08-22 오전 9:20:29

정상 접수되었으며 서류 심사중 입니다

종료

기본인적사항 ▼

지원부문(1) *	신입	지원부문(2) *	(공채)건축설계 (공채)건설사업관리(CM)▼
성명(한글) *	홍길동	성명(영문) *	Hong Gil Dong
성명(한자) *	洪吉同		
생년월일 *	1996-09-01	성별 *	☐ 남 ☒ 여
이메일 *	recruit@gansam.com		
관심직무*	1)일반설계 2)주거설계 3)High-Tech설계 4)Insight 5)Design Tech 6)부동산/개발사업 7)건설사업관리(CM)		
휴대폰 번호 *	010-2250-6000	전화번호 *	02-2250-6000
주소	04607 주소검색 서울 중구 동호로20다길 16 (신당동)		
보훈대상여부	☒ 비대상 ☐ 대상	취미	여행
장애대상여부	☒ 비대상 ☐ 대상	특기	스케치

※ 사진등록必

사이즈
반명함판(3*4)
jpeg파일만 가능
용량 최대1MB

병역사항 ▼

병역구분	☐ 군필 ☐ 미필 ☐ 면제 ☒ 해당없음(여성)
군 별	
계급	
복무기간	- - 19 ~ - - 19
면제사유	

다음

■ 기본인적사항

1. 지원부문(1) : 신입
 2. 지원부문(2) : **(해당부문 선택) (공채)건축설계, (공채)건설사업관리(CM)**
 3. 성명(한글) : 기재 (예시: 홍길동)
 4. 성명(영문) : 기재 (예시: Hong Gil Dong)
 5. 성명(한자) : 기재 (예시: 洪吉同)
 6. 생년월일 : 년도/월/일 선택
 7. 성별 : 남/여 중 선택
 8. 이메일 : 이메일 주소 반영(로그인 이메일주소)
 9. 관심직무(택1) : **1)일반설계 2)주거설계 3)High-Tech설계 4)Insight 5)Design Tech 6)부동산/개발사업 7)건설사업관리(CM)**
 - 1) **일반설계**: 상업, 업무, 문화, 스포츠, 호텔&리조트, 교육, 의료, 복지시설 등 일반 건축에 대한 프로젝트 수행
 - 2) **주거설계**: LH/SH 공공주택설계 등 주거공간에 대한 프로젝트 수행, 새로운 주거 디자인 제안, 새로운 라이프스타일 주거상품 런칭
 - 3) **High-Tech설계**: R&D공간, 제조공장, 물류시설 및 IDC 등 제조를 바탕으로 한 건축공간에 대한 프로젝트 수행 및 첨단 시설에 대한 연구분석 또한 미래성장동력이 되고 있는 자동차 전자공장 및 전기자동차/부품, 소재산업시설에 대한 프로젝트 수행
 - 4) **Insight**: 논리적이고, 미래비전에 관심이 있으며 뛰어난 인사이트로 프로젝트 수행시 새로운 아이디어, 컨셉 제안
 - 5) **Design Tech**: 미래기술(AI등)에 관심이 있으며 데이터 분석/창의적 접근을 통해 복잡한 디자인 문제를 해결할 수 있는 방법 연구
 - 6) **부동산/개발사업**: 부동산 분야에 관심이 있으며 사업성 분석, 공간 및 브랜드 컨설팅, 운영전략 수립 등 공간의 가치를 극대화하기 위한 토털 솔루션 제안
 - 7) **건설사업관리(CM)**: 건설사업관리(CM)지원자 선택
 10. 휴대폰 번호 : 본인 휴대폰
 11. 전화번호 : 유선 연락처 또는 비상연락처
 12. 주소 : 거주지 및 등본상 주소
 13. 보훈대상 / 장애대상여부 : (선택) 대상 / 비대상
- ※ 사진등록(필수) : 첨부 사진은 반명함판(3*4) 사이즈 jpeg 파일만 가능 (용량 : 최대1MB)
- ※ 인적, 병역사항에 오류가 없도록 정확하게 입력해주시기 바랍니다.

■ 병역사항

1. 병역구분 : 군필/미필/면제/해당없음(여성) 중 선택
2. 군별, 병과, 계급, 복무기간 기재
3. 면제사유 : 해당자 기재

▶ 각 단계별로 데이터를 입력 후에 [다음] 버튼을 눌러주세요.

(공채)건축설계

지원부문(1) *	신입	지원부문(2) *	(공채)건설사업관리(CM)
성명(한글) *	홍길동	성명(영문) *	Hong Gil Dong
성명(한자) *	洪吉同		
생년월일 *	1996-09-01	성별 *	☐ 남 ☒ 여

사이즈
반명함판(3*4)
jpeg파일만 가능
용량 최대1MB

이메일 *	recruit@gansam.com		
관심직무*	1)일반설계 2)주거설계 3)High-Tech설계 4)Insight 5)Design Tech 6) 부동산/개발사업 7)건설사업관리(CM)		
휴대폰 번호 *	010-2250-6000	전화번호 *	02_-2250-6000
주소	04607	주소검색	

보훈대상여부	☒ 비대상 ☐ 대상	취미	여행
장애대상여부	☒ 비대상 ☐ 대상	특기	스케치

☐ 근골 ☐ 미필 ☐ 면제 ☒ 해당없음(여성)

군별		병과	
계급			
복무기간	- - 15	~	- - 15
면제사유			

다음

인사지원

기본인적사항

우편번호 찾기

지원부문(1) *
성명(한글) *
성명(한자) *
생년월일 *
이메일 *
희망직급
휴대폰 번호 *
주소
보훈대상여부
장애대상여부

병역사항

병역구분
군별
계급
복무기간
면제사유

예) 판교역로 235, 난강 주공, 삼평동 681

적용

tip
아래와 같은 조합으로 검색을 하시면 더욱 정확한 결과가 검색됩니다.

도로명 + 건물번호
예) 판교역로 235, 제주 청단로 242

지역명(동/리) + 번지
예) 삼평동 681, 제주 영평동 2181

지역명(동/리) + 건물명(아파트명)
예) 분당 주공, 연수동 주공3차

사서함명 + 번호
예) 분당우체국사서함 1~100

Powered by kakao | 우편번호 서비스 안내

다음

3 입사지원

학력 / 자격 및 면허 / 수상경력 / 활동가능 프로그램 / 경력기술

고등학교

1 학교명 * [] 소재지 * [] 졸업여부 ☒

입학년월 * -- -- 졸업년월 * -- --

대학교

학위 * 2 [] 최종학력여부 ☐

학교명 * [] 소재지 * [] 본교여부 * [] 주야선택 * [] 학년(현재) * []

전공명 * [] 전공 * [] 복수전공/부전공 * [] 복수전공/부전공 * []

입학년월 * [] 편입여부 * [] 졸업년월 * [] 졸업여부 * []

건축설계 성적 입력Type 선택 3 []

등급 또는 점수 타입 4 []

입력하여야 전체평균환산점수가 올바르게 계산되어 반영됩니다.

학년/학기	과목명	등급	취득학점	환산점수	평균점수(4.5만점기준작성)	전체성적
1학년 1학기						
1학년 2학기						
2학년 1학기						
2학년 2학기						
3학년 1학기						
3학년 2학기						
4학년 1학기						
4학년 2학기						
5학년 1학기						
5학년 2학기						
전체평균(환산)				0.00		

information

1 학력사항을 저장 합니다.

8 OK

6 추가 삭제

입력한 내용 수정시 이 부분을 더블클릭하면 수정, 변경할 수 있습니다.

이전 다음

* 학년/학기별 건축설계 과목명, 성적, 취득학점을 기입합니다.
건축학 전공자가 아니거나 저학년일때 건축설계(설계스튜디오)과목이 없었으면 전체 성적만 입력하여 주시기 바랍니다.

* 전체성적의 5 전체평균(환산)은 필수값이니 기입하여 주시기 바랍니다.
* 각 항목별 입력 후 반드시 6 추가 버튼을 눌러야 입력된 데이터가 저장/반영됩니다.

* 최종학력 석사일 경우, 학사 입력 후 "추가" 버튼 눌러서 석사 입력.
* 수정은 입력사항의 더블클릭하면 내용 수정변경 가능.

■ 학력

[고등학교]

1. 학교명 : 학교명 기재, 검정고시/입학 중 선택
2. 소재지 : 지역 선택
3. 입학년월, 졸업년월 : 해당년월일 선택, 졸업여부/최종학력여부 선택
 - 검정고시의 경우 : 학교명 "해당없음"으로 기재
 - 해외소재 학교일 경우 : 학교명(영문)-해당국가 기재 (예시: Melbourne High School-호주)

[대학교]

※ **과거 학력순으로 입력** (예시: 전문학사-학사-석사)

1. 학위 : 전문학사/학사/석사/박사 중 선택, 선택한 학위가 최종학력인지 여부 선택
2. 해외소재 학교일 경우 : 학교명(영문)-해당국가 기재 (예시: Melbourne University-호주)
3. 학교명 : 학교명 기재, 학교 소재지 지역 선택, 분교/본교 선택, 주간/야간 선택, 해당전공 몇학년제 인지 기재
4. 전공명 : 전공이 하나일 경우 맨 앞칸에 작성하고, 복수전공, 부전공이 있을 경우 두번째, 세번째칸을 활용하여 작성
5. 입학/졸업년월 : 해당일자 입력하고 편입/입학 선택, 중퇴/예정/졸업 선택
6. 학교 성적 작성 방법
 - 건축학 전공자는 건축설계 성적을 입력하여 주시기 바랍니다.
 - 건축설계 성적은 건축설계수업, 설계스튜디오 과목에 한하여 과목명, 성적, 취득학점을 입력하여 주시기 바랍니다.
 - 건축설계 성적 입력시 [건축설계 성적 입력타입] 세가지(등급*, 점수**, 기타) 중 1가지를 선택하여 주시기 바랍니다.
 - 건축설계 성적의 <등급/점수>별 환산 점수는 당사기준에 의해 자동 계산되며 <기타> 선택시 입력하는 그대로 표현됩니다.
 - 건축학 전공자가 아닐 경우 건축설계 성적은 입력하지 않으셔도 되며 전체성적만 입력하여 주시기 바랍니다.
 - 국가평생교육진흥원(학점은행제)은 전체성적만 입력하여 주시기 바랍니다.
 - 학년/학기별 전체성적 입력시에는 본인의 성적증명서를 기준으로 만점 4.5점 기준으로 환산하여 입력하여 주시기 바랍니다.
 - 전체성적 전체평균(환산) 입력시에는 본인의 성적증명서를 기준으로 만점 4.5점 기준으로 환산하여 입력하여 주시기 바랍니다.
 - 입력 완료 후 **추가** 버튼을 눌러 학력 입력완료 / 전체 학위 및 성적 입력 완료 후 **다음** 버튼 눌러야 학력 저장완료.

* 등급 : A+, A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D, D-, PASS

** 점수 : 100점 만점 기준으로 작성

※ 졸업일, 학점등에 오류가 없도록 정확하게 입력해주시기 바랍니다.

※ **작성된 학력사항 수정시** : 점선부분을 마우스로 더블클릭하면 입력된 내용을 변경할 수 있습니다.

[학력수정]

입사지원

학력
어학 / 자격 및 면허 / 수상경력 / 활용가능 프로그램 / 경력기술

고등학교

학교명 *
간삼고등학교

입학

소재지 *
서울

☒ 졸업여부

입학년월 *
2011-03-02

출입년월 *
2015-02-17

대학교

학위 *
학사

☒ 최종학력여부

학교명 *
간삼대학교

서울

본교

주간

5

학년(년제)

전공명 *
건축학

복수전공/부전공

복수전공/부전공

입학년월 *
2015-03-02

입학

출입년월 *
2025-02-19

예정

건축설계성적 입력Type 선택
등급

등급 또는 점수 타입으로 선택시 반드시 취득학점을 입력하여야 전체평균환산점수가 올바르게 계산되어 반영됩니다.

학년/학기	건축설계성적			전체성적	
	과목명	등급	취득학점	환산점수	평균(4.5만점기준작성)
1학년 1학기	건축설계1	A+	3	4.5	3.5
1학년 2학기	건축설계2	B+	3	3.5	4
2학년 1학기	건축설계3	A	5	4	3.5
2학년 2학기	건축설계4	A	5	4	4.5
3학년 1학기	건축설계5	A	6	4	4.5
3학년 2학기	건축설계6	B+	6	3.5	3
4학년 1학기	건축설계7	A	6	4	4
4학년 2학기	건축설계8	A+	6	4.5	3.5
5학년 1학기	건축설계9	A	6	4	4
5학년 2학기	건축설계10	A	6	4	4.5
전체평균(환산)				4.00	3.90

수정

변경

삭제

신규

학위	최종	학교명	지역	캠퍼스	주야간	년제	전공1	전공2	전공3	입학일	입학구분	졸업
학사	Y	간삼대학교	서울	본교	주간	① 더블클릭	건축학			2014-03-0	입학	202

이전

다음

■ 학력수정

- 확인 박스 (.....)에 수정할 학력을 마우스로 더블클릭 후 **수정** 버튼 클릭
- 활성화된 화면에 수정할 내용 입력하고, 완료 후 **변경** 버튼 클릭 (반영완료)
- 입력확인은 확인박스의 해당 학력 더블 클릭 후 확인 가능 (비활성화 화면)
- 학위 추가 방법

- 추가 학위 내용 입력 후 **추가** 버튼 클릭
- 신규** 버튼 클릭하여 추가 학위 입력

※ 졸업일, 학점등에 오류가 없도록 정확하게 입력해주시기 바랍니다.

입사지원

학력 / 어학 / 자격 및 면허 / 수상경력 / 활용가능 프로그램

어학능력

외국어명 공인시험명 취득일 점수

영어 TOEIC 2023-06-01 990

추가 삭제

자격 및 면허

자격 및 면허명 발행처 취득일

건축사 국토교통부 2023-06-01

추가 삭제

수상경력

명칭 수상기관

대한민국건축대전_대상 대한민국건축대전운영위원회

추가 삭제

활용가능 프로그램

CAD(년) PHOTOSHOP(년) Illustrator(년) 3D(년) BIM(년)

상 5 상 5 상 5 상 5 상 5

이전 다음

Information

1 자격 및 어학능력정보 등을 저장 합니다.

OK

* 각 항목별 입력 후 반드시
①추가버튼을 눌러야 입력된
데이터가 저장/반영됩니다.

■ 어학 / 자격 및 면허 / 수상경력 / 활용가능 프로그램

[어학능력]

※ 유효기간 이내 성적만 기재

1. 외국어명 : 외국어 종류를 텍스트로 작성하여 주시기 바랍니다. (예시: 영어, 중국어, 일본어, 스페인어 등)
2. 공인시험명 : ☒ 클릭, 드롭다운 하여 해당하는 공인시험명 선택
(예시: TOEIC / TOEIC Speaking / TOEIC Writing / TEPS / TOEFL IBT / JLPT / HSK / OPIC / IELTS / DELF 등)
3. 취득일 : 취득일자 날짜 선택 (예시: yyyy-mm-dd)
4. 점수 : 숫자 또는 텍스트로 작성
5. 추가 버튼 클릭

[자격 및 면허]

1. 자격 및 면허명 : 기재 (예시: 건축사, 기술사, 건축산업기사, 건축기사, 기능사, 기타 등)
2. 발행처 : 기재 (예시: 국토교통부, 한국산업인력공단, 대한상공회의소 등)
3. 취득일 : 기재 (예시: yyyy-mm-dd)
4. 추가 버튼 클릭

[수상경력]

※ 제외 : 교내 공모전, 교내 졸업작품전, 건축사진공모전

“건축공모 수상경력”만 기재

1. 명칭 : 기재 (수상명 : 공모전 이름_수상이름 / 예시: 대한민국건축대전_입선/특선/우수상/대상)
2. 수상기관 : 기재 (예시: 대한민국건축대전운영위원회, 사단법인 한국건축가협회)
3. 수상일자 : 기재 (예시: yyyy-mm-dd)
4. 작업구분 : 개인/공동 선택
5. 추가 버튼 클릭

[활용가능 프로그램]

※ 프로그램 활용능력(상,중,하,해당없음) 선택 / 사용년수 기재

1. CAD
2. Photoshop
3. Illustrator
4. 3D
5. BIM
6. 기타 : 위 프로그램 외 추가 활용가능 프로그램이 있을 경우 그 명칭 및 사용년수를 텍스트로 입력합니다.

※ 입력에 오류가 없도록 정확하게 입력해주시기 바랍니다.

5 입사지원

학력

어학 / 자격 및 면허 / 수상경력 / 활용가능 프로그램

경력기술

① 경력기술

회사명

기간

- - 19

~

- - 19

직위

연봉

만원(퇴직금불포함)

프로젝트 및 경력사항(본인의 역할 중심)

추가

삭제

회사명

근무시작일

근무종료일

직위

연봉

경력사항

Information

경력사항을 저장 합니다.

OK

* 각 항목별 입력 후 반드시 ②추가 버튼을 눌러야 입력된 데이터가 저장/반영됩니다.

이전

다음

[경력기술]

※ 경력자 필수 입력 사항(가장 최근 경력순부터 입력)

※ 신입 : 설계사무소 실습 및 인턴경력 기재(가장 최근 경력순부터 입력)

- 회사명 : 기재 (예시: 간삼건축종합건축사사무소)
- 기간 : 기재 (예시: 2024-01-01~2024-01-31)
- 직위 : 해당자에 한해 기재
- 연봉(퇴직금불포함) : 해당자에 한해 기재
- 프로젝트 담당업무 및 경력사항(본인의 담당업무 역할중심) 작성
(예 : 회사명 / 근무기간 / 프로젝트 담당업무 및 경력사항)

입사지원

자기소개

나는 이런 사람입니다

지원동기 및 입사포부

지원분야에 대한 본인의 견해

자유기술

대외활동
(봉사활동, 동아리 활동, 해외연수 등)

Information X
자기소개를 저장 합니다.

OK

이전 다음

글자수 제한 없습니다.

항목별 작성 후 다음 버튼 클릭 후 저장합니다.

신입사원 공개채용 제출 서류 안내

※ 제출된 지원서는 취소할 수 없으니, 반드시 제출 전 확인하시기 바랍니다.

1. 작성된 지원서 미리보기하여 확인하기

2. 자기소개PT

- * 파일명 : 성명_생년월일_자기소개PT / 예시 : 홍길동_960901_자기소개PT
- * 제출형식 : PDF, A4 Size 가로방향, 표지포함 최대 6페이지 이내, 용량20MB이내
- * 상세내용은 2025년도 신입사원 공개채용 채용공고문의 '간담건축 <자기소개PT> 작성가이드' 참고 바랍니다.

3. 성적증명서

- * 파일명 : 성명_생년월일_성적증명서 / 예시 : 홍길동_960901_성적증명서
- * 제출형식 : PDF, 용량20MB이내
(성적증명서가 여러 장일 경우 1개의 파일로 결합하여 제출, 입학년도 순서별로 결합)
- * 제출성적 : 대학교 및 대학원 / 편입의 경우 편입 이전 학교 성적증명서 포함

4. 기타서류

- * 파일명 : 성명_생년월일_기타서류 / 예시 : 홍길동_960901_기타서류
- * 제출형식 : ZIP파일 형식으로 하나의 파일로 압축하여 제출, 용량20MB 이내
- * 제출서류 : ㉠ 졸업(예정)증명서 (졸업예정증명서 발급이 불가능한 시기일 경우 재학증명서로 대체하여 제출)
 ㉡ 기타증빙 (수상증명 / 여학증명 / 자격증 / 실습 및 인턴 근무확인서): 해당자만 제출
 ㉢ 취업보훈대상자증명서 (국가보훈대상자), 장애인증명서: 해당자만 제출

※ 파일첨부 및 제출시 유의 사항

- 제출서류는 **반독이 용이하도록 PDF파일로 제출** 바랍니다.
- 제출된 자기소개PT는 PDF뷰어를 통해 온라인 심사예정이며 해상도가 높은 경우 심사시 어려움이 있으니 파일용량이 초과하지 않도록 준비하여 주시기 바랍니다.
- 첨부파일 용량이 각 20MB이상일 경우 접수가 되지 않을 수 있으니 용량을 준수하여 주시기 바랍니다.
- PC 및 서버의 방화벽이 높은 장소에서는 제출이 원활하지 않을 수 있으니, 제출 시 오류가 발생할 경우 반드시 다른 PC 또는 다른 장소에서 제출 바랍니다.
- 마감 당일에는 많은 지원자의 동시 접속으로 인하여 접수가 원활하지 못 할 수 있으니, 조기 지원바랍니다.

자기소개PT 표지 예시 보기

C:\Users\#Documents\#홍길동\홍길동_960901_자기소개PT.pdf

②

자기소개PT파일	홍길동_960901_자기소개PT.pdf	파일삭제
성적증명서 파일	홍길동_960901_성적증명서.pdf	파일삭제
기타 서류 파일	홍길동_960901_기타서류.pdf	파일삭제

③

제출 및 파일전송

이전

①
미리보기

제출 전 ①미리보기하여, 각 항목별 누락사항이 없는지 확인하시기 바랍니다.

증명사진, 파일첨부 필수

[입사지원서 제출 전 확인사항]

※ 제출된 지원서는 취소 할 수 없으니, 반드시 제출전 확인 하시기 바랍니다.

1. 작성된 지원서 미리보기 클릭 후 확인하기

2. 파일첨부 :

1) 자기소개PT : PDF파일 형식, A4 Size 가로방향, 표지포함 최대 6페이지 이내, 용량 20MB이내

[파일명 : 성명_생년월일_자기소개PT / 예시 : 홍길동_960901_자기소개PT]

2) 성적증명서 : PDF파일 형식 (용량 20MB이내)

성적증명서 (대학교 및 대학원 / 편입의 경우 편입 이전 학교 성적증명서 포함 / 여러 장일 경우 입학년도 순서별로 결합)

[파일명 : 성명_생년월일_성적증명서 / 예시 : 홍길동_960901_성적증명서]

3) 기타서류 파일 : ZIP파일 형식 (용량 20MB이내)

①~③에 해당되는 관련서류는 ZIP파일 형식으로 하나의 파일로 압축하여 제출 필수

[파일명 : 성명_생년월일_기타서류 / 예시 : 홍길동_960901_기타서류]

① 졸업(예정)증명서 (졸업예정증명서 발급이 불가능한 시기일 경우 재학증명서로 대체하여 제출)

② 기타증빙 (수상증명 / 어학증명 / 자격증 / 실습 및 인턴 근무확인서): 해당자만 제출

③ 취업보호대상자증명서(국가보호대상자), 장애인증명서: 해당자만 제출

※지원서의 내용이 사실과 다르거나 증빙이 불가할 경우 전형상의 불이익을 받을 수 있습니다.

[자기소개PT 구성]

* 제출형식 : PDF

* 제출분량 : A4 Size 가로방향, 표지포함 최대 6페이지 이내, 용량 20MB이내

* 구성내용

1. 가장 열정을 가지고 임했던 대표작품(개인작품 1개 한정)을 보여주시고, 해당 작품에 대한 설명을 300자(띄어쓰기 제외) 내외로 기재해 주세요.

2. 자신이 가장 잘하고, 잘할 수 있는 분야 혹은 관심을 가지고 꾸준히 노력하는 분야가 있다면 자유롭게 설명해 주세요.
(건축이 아니어도 괜찮습니다.)

※1번, 2번 내용의 각각에 대한 분량 제한은 없으며, 두 가지 내용을 최대 5페이지 이내로 작성해 주시기 바랍니다.

※건설사업관리(CM) 지원자는 2번 내용으로 작성해 주시기 바랍니다.

* 표지는 흰색바탕에 아래와 같이 작성

[표지예시]

2025년도 간삼건축 신입사원 자기소개PT	
지원분야 :	건축설계
성 명 :	홍길동
학 교 :	OO대학교
전 공 :	건축학

■ 입사지원서를 제외한 서류는 판독이 용이하도록 PDF 파일로 제출 바랍니다.

■ 첨부파일 용량이 20MB이상일 경우 접수가 되지 않을 수 있으니 용량을 준수하여 주시기 바랍니다.

※ 포트폴리오 관련 안내

■ 1차 서류전형은 1)입사지원서, 2)자기소개PT, 3)성적증명서, 4)기타서류를 통해 심사예정이므로, 서류전형단계에서는 포트폴리오를 제출하지 않습니다. 포트폴리오는 서류전형합격자에 한해 추후 별도 제출을 요청드릴 예정이며, 제출기한 등 상세정보는 별도 안내드릴 예정입니다.

■ 참고사항: <포트폴리오> 제출형식은 표지포함 최대 20페이지 이내, 20MB이내, 본인 건축작품과 창작물 등으로 구성합니다.

[자주질문하는내용]

1. (자기소개PT) 공모전에 출품한 작품도 포함해도 되나요?

- ▶ 포함가능합니다.(공모전, 대외활동 프로젝트 포함 가능)
- ▶ 수상내용 표기는 자유입니다.
- ▶ 수상했을 경우 입사지원서 수상경력란에 기입하여 주시기 바랍니다.

2. (수상경력) 수상했는데 상장이 아직 안나왔어요.

- ▶ 상장 발급 이전이라면 주최/수상이력(수상명, 본인 성함)/ 발표일자가 확인가능한 서류증빙 제출 바랍니다.
- ▶ 공동작품으로 팀명만 확인이 되고 본인 성함이 확인 안될 경우 인정되지 않습니다.

3. (경력기술) 인턴근무확인서를 받을 수 없어요

- ▶ 협약서 / 근로계약서/ 경력증명서 로 대체하여 PDF파일로 업로드하여 주시기 바랍니다.
- ▶ 4대보험의 가입증명서는 인턴여부 확인이 어려워 인정되지 않습니다.

기타 궁금하신 사항은 recruit@gansam.com으로 문의해 주세요.